### Додаток

### до рішенням міської ради

### від 11 серпня 2016 року № 770

### 

### 

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про погоджувальну раду Чортківської міської ради VII скликання**

1.Погоджувальна рада утворюється з метою попереднього обговорення проблемних питань, пов`язаних з діяльністю міської ради, узгодження шляхом консультацій та переговорів позицій політичних сил, що представлені в міській раді з питань порядку денного, які передбачається внести на розгляд Ради, а також сприянню більш ефективній підготовці сесійних засідань міської ради.

2.Погоджувальна рада є дорадчим органом, рішення погоджувальної ради мають дорадчий характер.

3.До складу погоджувальної ради входять: міський голова, секретар міської ради та уповноважені представники депутатських фракцій, груп, які входять до складу міської ради.

4.Погоджувальна рада підзвітна міській раді і діє згідно з Регламентом Чортківської міської ради та цим Положенням.

5. Погоджувальна рада проводить свою роботу у формі засідань.

6. Засідання погоджувальної ради є правомочними якщо в ньому беруть участь не менше половини осіб, зазначених у п.3 цього Положення.

7. Організація роботи погоджувальної ради покладається на міського голову та секретаря міської ради.

8. Засідання погоджувальної ради скликаються міським головою за 2 дні до пленарного засідання сесії, за винятком скликання позачергових сесій чи пленарних засідань.

9. Засідання погоджувальної ради веде міський голова, а в разі його відсутності секретар міської ради.

10. В засіданнях погоджувальної ради за потреби беруть участь заступники міського голови, начальники відділів, управлінь та служб міської ради.

11.Рішення погоджувальної ради приймаються шляхом узгодження рекомендацій стосовно проектів рішень міської ради : повернення на доопрацювання, внесення змін, доповнень, винесення на громадське обговорення тощо.

12. За поданням міського голови, секретаря міської ради, постійних комісій, депутатських фракцій, груп погоджувальна рада розглядає інші питання організації роботи міської ради.

13. Організаційно-інформаційне забезпечення роботи погоджувальної ради здійснюється виконавчими органами міської ради.

14. Положення набуває чинності з моменту його затвердження на сесії міської ради і діє до прийняття нового положення радою наступного скликання. Протягом терміну повноважень міської ради VІІ скликання можливе внесення змін і доповнень до цього Положення. Зміни, доповнення затверджує сесія міської ради.

**Секретар міської ради Я.П. Дзиндра**