

**Затверджено:**  
рішенням сесії  
Чортківської міської ради  
від " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2018р. № \_\_  
Чортківський міський голова  
\_\_\_\_\_ В.П. Шматько

**Положення**  
**Чортківського міського комунального**  
**центру комплексної реабілітації осіб**  
**з інвалідністю**  
**"Дорога в життя"**  
**з відділенням денного перебування**  
**м.Чорткова**  
**Тернопільської області**  
**(у новій редакції)**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1. Чортківський міський комунальний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю "Дорога в життя" з відділенням денного перебування м.Чорткова Тернопільської області (надалі - Установа) - реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку осіб з інвалідністю, які досягли повноліття, та/або дітей з інвалідністю, та/або дітей віком до двох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (далі – Особа), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

2. Установа забезпечує тимчасове (амбулаторне) перебування Осіб на безоплатній основі.

3. Засновником Установи є Чортківська міська рада Тернопільської області. Установа утворюється, реорганізовується та ліквідується на підставі рішення Чортківської міської ради.

4. Установа належить до об'єктів комунальної власності територіальної громади м.Чорткова.

5. Юридична адреса Установи: вул.Коновальця 13, м.Чортків, Тернопільська обл., 48500.

6. Установа розміщується на територіях із спеціально побудованими або пристосованими приміщеннями, що повинні відповідати державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мати всі види комунального благоустрою.

7. Скорочене найменування Чортківського міського комунального центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування: ЧМКЦКРОЗІ «Дорога в життя» з відділенням денного перебування.

8. У своїй діяльності Установа керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та Типовим положенням Чортківського міського комунального центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування (далі- Положення).

## II. ЗАВДАННЯ УСТАНОВИ

### 1. Установа забезпечує:

виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні", " Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні" та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їх подальшої інтеграції у суспільство;

створення умов для зменшення та подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з ранньої, та/або соціальної, та/або психологічної, та/або фізичної, та/або медичної, та/або психолого-педагогічної, та/або фізкультурно-спортивної реабілітації (абілітації) відповідно до потреб Особи. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (за потреби) їхніх батьків або законних представників;

розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки , опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення;

підготовку батьків або законних представників Осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Установи.

проведення заходів (надання послуг), зокрема з професійної орієнтації, опанування Особами трудових навичок, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності;

оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієдатною або якщо її дієдатність обмежена;

співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2. Установа у разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах адміністративно-територіальної одиниці, на якій вона розташована) Осіб, які проходять реабілітацію в Установі, зокрема перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Установи та/або до місця їхнього проживання/перебування.

3. Установа забезпечує на безплатній основі відповідно до законодавства харчуванням Осіб, які проходять реабілітацію в Установі.

### III. СТРУКТУРА УСТАНОВИ

1. До структури Установи входять:

- 1) адміністрація;
- 2) рання реабілітація (абілітація);
- 3) соціальна реабілітація(абілітація);
- 4) психологічна реабілітація;
- 5) психолого-педагогічна реабілітація;
- 6) фізична реабілітація;
- 7) фізкультурно-спортивна реабілітація;
- 8) професійна реабілітація (профорієнтація);
- 9) трудова реабілітація;

10) медичне спостереження;

11) надання послуг по здійсненню сімейного патронату;

12) господарське забезпечення Установи .

2. Реалізація основних напрямків Установи здійснюється відповідно до положень, затверджених наказом директора Установи.

3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Установі утворюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад яких і положення про які затверджуються директором Установи.

4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Осіб в Установі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджуються директором Установи.

#### IV. УМОВИ ЗАРАХУВАННЯ ДО УСТАНОВИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ

1. Направлення та зарахування Осіб до Установи здійснюється відповідно до законодавства.

2. До Установи не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможлиблює проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;

усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;

часті судомні напади та їх еквіваленти;

захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови несупроводження особи її батьками, або законними представниками).

3. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження особи.

4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги,

лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

5. Реабілітаційний процес може спрямовуватися на:

- формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

- опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного догляду, соціального супроводу, денною зайнятістю тощо;

- надання Особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

7. Установою може визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей її діяльності.

## V. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

1. Установу очолює директор, який призначається на посаду та звільняється із займаної посади засновником Установи у визначеному законодавством порядку.

2. Директор Установи:

представляє Установу в організаціях, установах, на підприємствах незалежно

від форми власності, розпоряджається в установленному законодавством порядку майном і коштами Установи;

укладає договори;

здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

затверджує правила внутрішнього розпорядку, в тому числі і трудового;

у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Установи, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;

вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Осіб;

здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;

відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.

## VI. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Установа є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та штамп зі своїм найменуванням.

2. Фінансово-господарська діяльність Установи проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.

3. Установа має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи, в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Установи.

4. Установа має право:

1) фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють

поліпшенню соціально-побутових умов для Осіб;

2) укласти договори про співробітництво.

5. Фінансове забезпечення Установи проводиться відповідно до законодавства.