

Порівняльна таблиця

Положення Чортківського комунального центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів «Дорога в життя» з відділенням денного перебування м. Чорткова Тернопільської області затвердженого 13 жовтня 2016р. №356 та Положення Чортківського міського комунального центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування м.Чорткова Тернопільської області (у новій редакції).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Чортківський комунальний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів "Дорога в життя" з відділенням денного перебування м.Чорткова Тернопільської області (надалі Центр) - реабілітаційна установа сфери управління Міністерства соціальної політики та органів соціального захисту населення, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів для дітей-інвалідів, а також дітей віком до 2 років, які мають ризик отримати інвалідність, спрямованих на попередження (запобігання), зменшення або подолання фізичних, психічних розладів, коригування порушень розвитку, навчання основним соціальним та побутовим навичкам, розвиток здібностей, створення передумов для їхньої інтеграції в суспільство.

1.2. Центр утворено відповідно до Закону України «Про реабілітацію інвалідів в Україні». Рішення про ліквідацію Центру приймається органами, визначеними статтею 14 вказаного закону.

1.3. Центр утворюється у формі комунальної спеціалізованої установи, яка не має на меті отримання прибутку, для перебування дітей-інвалідів, які мають відповідні медичні показання і потребують спеціальних умов для одержання соціальної реабілітації.

1.4. Засновником Центру є Чортківська міська рада. Центр утворюється, реорганізовується та ліквідується на підставі рішення Чортківської міської ради.

1.5. Центр належить до об'єктів спільної власності територіальних громад м.Чорткова.

1.6. Центр є правонаступником Чортківського комунального центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів "Дорога в життя" з відділенням денного перебування м. Чорткова Тернопільської області.

1.7. Центр розміщується на територіях із спеціально побудованими або пристосованими приміщеннями, що повинні відповідати безбар'єрній архітектурі, санітарно-

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1. Чортківський міський комунальний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю "Дорога в життя" з відділенням денного перебування м.Чорткова Тернопільської області (надалі - Установа) - реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку осіб з інвалідністю які досягли повноліття, та/або дітей з інвалідністю, та/або дітей віком до двох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (далі – Особа), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

2. Установа забезпечує тимчасове (амбулаторне) перебування Осіб на безоплатній основі.

3. Засновником Установи є Чортківська міська рада Тернопільської області. Установа утворюється, реорганізовується та ліквідується на підставі рішення Чортківської міської ради.

4. Установа належить до об'єктів комунальної власності територіальної громади м.Чорткова.

5.Юридична адреса Установи вул.Коновальця13, м.Чортків, Тернопільська обл., 48500.

6. Установа розміщується на території із спеціально побудованими або пристосованими приміщеннями, що повинні відповідати державним будівельним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мати всі види комунального благоустрою.

7.Скорочене найменування Чортківського міського комунального центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування: ЧКЦКРОзі «Дорога в життя» з відділенням денного перебування.

гігієнічним, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мати всі види комунального благоустрою.

1.8. Види діяльності, що потребують ліцензування, здійснюються Центром відповідно до чинного законодавства.

1.9. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України та законами України, указами Президента України та постановами Верховної ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та Типовим положенням.

1.10. При здійсненні реабілітаційних заходів діти з інвалідністю користуються всіма правами, визначеними статтею 31 Закону України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні".

1.11. Скорочене найменування Чортківського комунального центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування: - Чортківський КЦСРДзі «Дорога в життя» з відділенням денного перебування.

1.12. Місцезнаходження центру: м. Чортків, вул. Коновальця 13, Тернопільської області, Україна.

8. У своїй діяльності Установа керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та Типовим положенням Чортківського міського комунального центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування (далі - Положення).

2 . ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ.

2.1. Центр забезпечує:

- 1) Реалізацію головних завдань, визначених Законами України « Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні, «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про соціальні послуги», щодо забезпечення права дітей-інвалідів на соціальну реабілітацію з метою їх подальшої інтеграції в дитячі колективи дошкільних навчальних закладів та загальноосвітніх шкіл;
Діти-інваліди, які згідно з медичним висновком потребують постійного стороннього догляду і не можуть перебувати в загальноосвітніх навчальних закладах, забезпечуються послугами із соціального і педагогічного патронату виїзною реабілітаційною бригадою за місцем проживання;
- 2) Створення умов для всебічного розвитку, засвоєння дітьми-інвалідами знань, умінь і навичок з метою підготовки їх до здобуття дошкільної освіти з подальшим здобуттям дітьми базової та повної загальної середньої освіти, професійно-технічної та вищої освіти.
- 3) Підготовку батьків або законних представників дітей-інвалідів до продовження (у разі потреби) здійснення реабілітаційних заходів для дітей-інвалідів поза межами Центру.
- 4) Здійснення комплексу реабілітаційних заходів відповідно до індивідуального плану

II. ЗАВДАННЯ УСТАНОВИ

1. Установа забезпечує:

виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні", " Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні" та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їх подальшої інтеграції у суспільство;

створення умов для зменшення та подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвитку основних соціальних і побутових навичок;

створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з ранньої, та/або соціальної, та/або психологічної, та/або фізичної, та/або медичної, та/або психолого-педагогічної, та/або фізкультурно-спортивної реабілітації (абілітації) відповідно до потреб Особи. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (за потреби) їхніх батьків або законних представників;

реабілітації дитини-інваліда, складеного з метою реалізації індивідуальної програми реабілітації (далі-ІПР), з можливим залученням до участі в цьому процесі батьків або законних представників дитини-інваліда;

5) Виконання індивідуального плану реабілітації дитини-інваліда та її ІПР;

6) Проведення заходів з професійної орієнтації дітей-інвалідів відповідно до їх ІПР, зокрема оволодіння ними трудовими навичками, зокрема в трудових майстернях, визначення можливостей дітей-інвалідів до професійного навчання у відповідних навчальних закладах, центрах професійної реабілітації інвалідів;

7) Здійснення співпраці з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами та організаціями з питань реабілітації інвалідів та дітей-інвалідів.

2.2. Центр у разі потреби забезпечує на безоплатній основі транспортними послугами дітей-інвалідів, які тимчасово перебувають в Центрі, (до місця розташування Центру та(або) до місця проживання дитини-інваліда.

розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення;

підготовку батьків або законних представників Осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Установи

проведення заходів (надання послуг), зокрема з професійної орієнтації, опанування Особами трудових навичок, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності;

оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієздатною або якщо її дієздатність обмежена;

співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2. Установа у разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах адміністративно-територіальної одиниці, на якій вона розташована) Осіб, які проходять реабілітацію в Центрі, зокрема перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Центру та/або до місця їхнього проживання/перебування.

3. Установа забезпечує на безоплатній основі відповідно до законодавства харчуванням Осіб, які проходять реабілітацію в Установі.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ

3.1. Основними структурними підрозділами Центру є:

3.1.1. Адміністрація;

3.1.2. Відділення денного перебування;

3.1.3. Відділення психолого-педагогічної реабілітації;

3.1.4. Відділення фізичної реабілітації;

3.1.5. Відділення професійної орієнтації;

3.1.6. Відділення медичної реабілітації або медичного спостереження;

3.1.7. Відділ обслуговування Центру;

3.1.8. Служба соціального патронату дітей-інвалідів.

III. СТРУКТУРА УСТАНОВИ

1. До структури Установи входять :

- 1) адміністрація;
- 2) рання реабілітація (абілітація);
- 3) соціальна реабілітація(абілітація);
- 4) психологічна реабілітація;
- 5) психолого-педагогічна реабілітація;
- 6) фізична реабілітація;
- 7) фізкультурно-спортивна реабілітація;
- 8) професійна реабілітація (профорієнтація);
- 9) трудова реабілітація;
- 10) медичне спостереження;
- 11) надання послуг по здійсненню сімейного патронату;
- 12) господарське забезпечення Установи

<p>3.2. У разі потреби при центрі можуть створюватися групи «Матері і дитини» для дітей-інвалідів та дітей віком до 2 років, які мають ризик отримати інвалідність.</p> <p>3.3. Робота структурних підрозділів центру забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Центру.</p> <p>3.4. У Центрі створюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад та положення яких затверджуються директором Центру.</p> <p>3.5. У складі центру може функціонувати стаціонарне відділення.</p>	<p>2. Реалізація основних напрямків Установи здійснюється відповідно до положень затверджених наказом директора Установи.</p> <p>3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Установі утворюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад яких і положення про які затверджуються директором Установи.</p> <p>4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Осіб в Установі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджуються директором Установи.</p>
<p style="text-align: center;">4. УМОВИ ЗАРАХУВАННЯ ДО ЦЕНТРУ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ</p> <p>4.1. Направлення та зарахування дітей-інвалідів та дітей віком до 2 років, які мають ризик отримати інвалідність, до Центру здійснюється відповідно до Порядку надання інвалідам та дітям-інвалідам реабілітаційних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 80 у редакції постанови Кабінету Міністрів України 11 грудня 2013 року №170 «Про затвердження форм документів щодо отримання інвалідами та дітьми-інвалідами реабілітаційних послуг у реабілітаційних установах», зареєстрованого у Міністерстві Юстиції України 11 квітня 2014 року за №409/ 25186.</p> <p>4.2. До центру зараховуються діти-інваліди віком до 18 років та діти віком до 2 років, які мають ризик отримати інвалідність.</p> <p>У виняткових випадках можливе продовження строку перебування дитини-інваліда після досягнення нею 18 років з метою завершення виконання індивідуального плану реабілітації.</p> <p>Рішення про продовження строку перебування інваліда приймається реабілітаційною комісією Центру.</p> <p>4.3. До центру не зараховуються діти, стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:</p> <ul style="list-style-type: none"> гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції; усі захворювання в гострій стадії та заразній формі; часті судомні напади та їх еквіваленти; захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та 	<p style="text-align: center;">IV. УМОВИ ЗАРАХУВАННЯ ДО УСТАНОВИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ</p> <p>1. Направлення та зарахування Осіб до Установи здійснюється відповідно до законодавства.</p> <p>2. До Установи не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:</p> <ul style="list-style-type: none"> гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції; усі захворювання в гострій стадії та заразній формі; часті судомні напади та їх еквіваленти; захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умов несупроводження особи її батьками або законними представниками). <p>3. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження особи.</p> <p>4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.</p> <p>5. Реабілітаційний процес може спрямовуватися на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення

її оточення (за умови несупроводження особи її батьками або законними представниками).

4.4. Термін курсу реабілітації визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного тестування дитини-інваліда

Центр у письмовій формі повідомляє батьків та (або) законного представника дитини-інваліда про закінчення курсу реабілітації дитини-інваліда не пізніше ніж за 7 календарних днів до його завершення

4.5. На підставі рішення реабілітаційної комісії за дитиною-інвалідом зберігається місце в Центрі в разі її хвороби, карантину, хвороби або відпустки батьків та (або) законного представника, а також у літній період, але не більше 60 календарних днів.

5. УЧАСНИКИ РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ В ЦЕНТРІ.

5.1. Учасниками процесу соціальної реабілітації є діти-інваліди, діти віком до 2 років, які мають ризик отримати інвалідність, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-неврологи дитячі, фахівці з фізичної реабілітації, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші фахівці, які беруть участь у процесі реабілітації (габілітації).

5.2. Реабілітаційні заходи здійснюються в таких групах:
-ранньої соціальної реабілітації(габілітації)- для дітей-інвалідів та дітей віком до 2 років, які мають ризик отримати інвалідність;

-соціальної реабілітації для дітей-інвалідів віком від 7 до 14 років;

-соціальної реабілітації та професійної орієнтації- для дітей віком від 14 до 18 років.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ В ЦЕНТРІ.

6.1. Реабілітаційний процес спрямований на:

1) навчання дитини-інваліда основним соціальним навичкам (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до потреб дитини-інваліда, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію дитини-інваліда з метою вироблення та підтримання навичок самостійного проживання.

2) опанування навичками захисту власних прав та інтересів, самоаналізу та отримання навичок позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою (соціальний та

та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

- опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного догляду, соціального супроводу, денною зайнятістю тощо;

- надання Особі своєчасної та ефективної колекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

7.Установою може визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей її діяльності.

юридичний супровід, медичне спостереження, побутові послуги);

6.2. Надання своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги дитині-інваліду та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

6.3. У разі виявлення вад розвитку дитини та її потреб фахівцями Центру проводиться первинне обстеження дитини-інваліда, спілкування з батьками та (або) законним представником дитини-інваліда.

6.4. До стаціонару зараховуються діти -інваліди, які за станом здоров'я потребують постійного цілодобового догляду.

6.5. На амбулаторне перебування в Центрі зараховуються діти-інваліди, які за станом здоров'я не потребують постійного цілодобового догляду.

6.6. У Центрі встановлюється та затверджується мережа груп, наповнюваність яких становить від 8 до 10 дітей-інвалідів.

У разі потреби діти-інваліди можуть отримувати реабілітаційні послуги поза групою за окремим графіком.

6.7. Тривалість індивідуальних та групових занять визначається реабілітаційною комісією.

6.8. Для забезпечення ефективності, удосконалення форм і методів реабілітаційних заходів Центр аналізує та удосконалює дані про дітей-інвалідів, які вибули з Центру, забезпечує зв'язок з сім'ями, у яких виховуються діти-інваліди, випускники Центру.

6.9. Якщо дитина-інвалід навчається в загальноосвітньому навчальному закладі за денною формою та потребує реабілітаційних послуг відповідно до її ІПР, вона може отримувати в Центрі такі послуги за окремим графіком з урахуванням рекомендацій психолого-медико-педагогічної консультації,

7. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

7.1. Центр очолює директор, який призначається та звільняється із займаної посади розпорядженням Чортківського міського голови.

7.2. Директор Центру:

1) представляє Центр в організаціях, установах, підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

2) укладає договори;

3) у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні заходи;

4) здійснює контроль за реабілітаційним

V. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

1. Установу очолює директор, який призначається на посаду і звільняється із займаної посади засновником Установи у визначеному законодавством порядку.

2. Директор Установи:

представляє Установу в організаціях, установах, на підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Установи;

укладає договори;

здійснює контроль за реабілітаційним процесом; затверджує правила внутрішнього розпорядку, в тому числі і трудового;

у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає

<p>процесом;</p> <p>5) затверджує правила внутрішнього розпорядку;</p> <p>6) здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;</p> <p>7) відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.</p> <p>7.3. Штатний розпис Центру затверджується Управлінням соціального захисту населення, сім'ї та праці Чортківської міської ради та погоджується головою Чортківської міської ради Тернопільської області у межах штатних нормативів затверджених Міністерством соціальної політики України.</p>	<p>на роботу та звільняє з роботи працівників Установи, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;</p> <p>вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Осіб;</p> <p>здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;</p> <p>відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.</p>
<p>8. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ</p> <p>8.1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку, штамп із своїм найменуванням.</p> <p>8.2. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників(учасників), членів, працівників Центру(крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.</p> <p>8.3. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.</p> <p>8.4. Центр має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності інвентаря та відповідного обладнання) такі структурні підрозділи, як підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення.</p> <p>8.5. Центр має право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для дітей-інвалідів; 2) укладати договори про співробітництво. <p>9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ</p> <p>9.1. Реорганізація та ліквідація Центру здійснюється у встановленому законодавством порядку, на підставі рішення засновника (власника).</p> <p>9.2. У разі ліквідації центру його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідно виду або зараховані до доходу бюджету.</p> <p>9.3. Центр вважається ліквідованим з моменту виключення його з єдиного державного реєстру</p>	<p>VI. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установа є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та штамп зі своїм найменуванням. 2. Фінансово-господарська діяльність Установи проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку. 3. Установа має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи, в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Установи. 4. Установа має право: <ol style="list-style-type: none"> 1) фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для Осіб; 2) укладати договори про співробітництво. 5. Фінансове забезпечення Установи проводиться відповідно до законодавства.

підприємств та організацій України (ЄДРПОУ).	
----------------------------------------------	--