

Затверджено
рішення виконавчого комітету
міської ради
від 18 січня 2023 року № 1

**Порядок
подання документів на виконання заходів
Програми комплексного розвитку сільського господарства
Чортківської міської територіальної громади
на 2023 - 2025 роки**

1. Цей Порядок визначає перелік документів необхідних для реалізації механізму використання коштів бюджету Чортківської міської територіальної громади (далі – бюджетні кошти) на виконання заходів Програми комплексного розвитку сільського господарства Чортківської міської територіальної громади на 2023- 2025 роки , а саме :

Надання адресної дотації щодо вирощування сімейними фермерськими господарствами (далі СФГ) Чортківської міської територіальної громади таких культур як: гречка, просо ,горох .Овочеві культури : картопля, морква, цибуля, буряк червоний, капуста.

Часткове відшкодування суб'єктам господарювання, жителям громади та особистим селянським господарствам в користуванні, яких від 0,5 га до 2 га землі вартості сертифікованого садивного матеріалу плодово – ягідних культур.

Часткове відшкодування суб'єктам господарювання жителям громади та особистим селянським господарствам вартості придбаной в племгосподарствах великої рогатої худоби.

Дотація на утримання відшкодування жителям громади, власникам бджолосімей від 10 бджолосімей і більше.

Здійснення доплат суб'єктам господарювання, жителям громади та особистим селянським господарствам що:

- утримують одного і більше коня, кобилу ,утримують корів, за наявне поголів'я племінні вівцематки, барани, ярки, козематки, цапи, кізочки, цапки старше одного року .

Фінансова підтримка сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у вигляді часткового відшкодування вартості придбаних основних засобів для забезпечення діяльності з обслуговування членів кооперативу, а також для зберігання, переробки, транспортування та передпродажної підготовки сільськогосподарської продукції

Часткове відшкодування суб'єктам господарювання та особистим селянським господарствам, вартості спорудження модульних теплиць

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є Чортківська міська рада.

Одержувачами бюджетних коштів є суб'єкти господарювання – жителі громади, сімейні фермерські господарства, особисті селянські господарства, кооперативи, що провадять діяльність у галузі сільського господарства.

3. Бюджетні кошти спрямовуються на безповоротній основі суб'єктам господарювання.

4. Бюджетні кошти не надаються суб'єктам господарювання:

4.1 стосовно яких порушено справу про банкрутство;

4.2 яких в установленому порядку визнано банкрутами;

4.3 які перебувають на стадії ліквідації;

4.4 крім того для суб'єктів господарювання, жителів громади, сімейних фермерських господарств, особистих селянських господарств, кооперативів, які мають на момент подання заяви заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на органи державної податкової служби.

5. Надання адресної дотації щодо вирощування сімейними фермерськими господарствами Чортківської міської територіальної громади таких культур як: гречка, просо, горох.

Овочеві культури : картопля, морква, цибуля, буряк червоний, капуста за 1 га 5000 грн.

заяву за встановленою формою (Додаток1);

копія витягу з Єдиного державного реєстру про реєстрацію СФГ

довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

засвідчені підписом одержувача копії документів:

документ, який засвідчує право власності та/або користування земельною ділянкою;

акт огляду посівів для отримання адресної дотації щодо вирощування сімейними фермерськими господарствами Чортківської міської територіальної громади сільськогосподарських культур (Додаток 2).

копію паспорта або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;

копію документа про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за наявності).

6. Часткове відшкодування (50%, але не більше 50,0 тис. грн.) суб'єктам господарювання, жителям громади та особистим селянським господарствам в користуванні, яких від 0,5 га до 2 га землі вартості сертифікованого садивного матеріалу плодово – ягідних культур.

заяву за встановленою формою (додаток1);

довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

засвідчені підписом одержувача копії документів:

право власності та/або користування земельною ділянкою;

платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості рослин; видаткових накладних;

договору купівлі - продажу рослин (за наявності);

акта приймання - передачі рослин;

сертифікати, що засвідчують сортові та товарні якості садивного матеріалу вітчизняного виробництва;

фітосанітарний сертифікат та сертифікат країни експортера садивного матеріалу ввезеного в порядку імпорту;

проектної документації на створення плодово – ягідних насаджень.

копію паспорта або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;

копію документа про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за наявності).

7. Часткове відшкодування (50%, але не більше 100,0 тис. грн.) суб'єктам господарювання жителям громади та особистим селянським господарствам вартості придбаної в племгосподарствах великої рогатої худоби.

заяву за встановленою формою (Додаток 1);

довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

витяг з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів;

довідку про: благополуччя, щодо інфекційних захворювань господарства та території (юридичні особи); благополуччя території (особистих селянських господарств);

засвідчені підписом одержувача копії:

платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості тварин;

видаткових накладних;

договору купівлі - продажу тварин (за наявності);

акта приймання – передачі тварин;

сертифіката племінних (генетичних) ресурсів;

копію паспорта або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;

копію документа про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за наявності);

8. Дотація на утримання відшкодування жителям громади, власникам бджолосімей від 10 бджолосімей і більше 200 грн. на одну бджолосім'ю щорічно .

заяву за встановленою формою (Додаток 1);

довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

засвідчені підписом одержувача копії документів:

ветеринарно-санітарного паспорта пасіки з відміткою про весняне обстеження бджолосімей у поточному році;

копію паспорта або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;

копію документа про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за наявності).

9. Здійснення доплат суб'єктам господарювання, жителям громади та особистим селянським господарствам, що утримують одного і більше коня, кобилу у розмірі - 2000 грн. щорічно. Утримують корів, за кожну наявну корову у розмірі 2000 грн. щорічно. За наявне поголів'я племінні вівцематки, барани, ярки, козематки, цапи, кізочки, цапки старше одного року у розмірі 300 грн. за одну голову, щорічно.

заяву за встановленою формою (додаток 1);
довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;
засвідчені підписом одержувача копії документів:
витяг з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів, або паспорт тварини;
копію паспорта або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;
копію документа про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за наявності);

10. Фінансова підтримка сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у вигляді часткового відшкодування вартості придбаних основних засобів для забезпечення діяльності з обслуговування членів кооперативу, а також для зберігання, переробки, транспортування та передпродажної підготовки сільськогосподарської продукції 50 % від вартості ОЗ але не більше 100,0 тис. грн.

заяву за встановленою формою (додаток 1);
довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;
засвідчені підписом одержувача копії документів:
копію платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості основних засобів ОЗ; видаткових накладних;
договору купівлі - продажу ОЗ (за наявності);
акта приймання - передачі ОЗ;

11. Часткове відшкодування суб'єктам господарювання та особистим селянським господарствам, вартості спорудження модульних теплиць (50% здійснених витрат, але не більше 50,0 тис. грн.).

заяву за встановленою формою (додаток 1);
довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;
засвідчені підписом одержувача копії документів:
право власності та/або користування земельною ділянкою;
платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості матеріалів для спорудження модульних теплиць;
видаткових накладних;
договору купівлі - продажу матеріалів (за наявності);
проект будівництва модульної теплиці з кошторисною документацією.
копію паспорта або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;
копію документа про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за наявності);

12. Для надання бюджетних коштів на часткове відшкодування вартості, адресної дотації та фінансової підтримки зазначених заходів в пунктах 5,6,7,10,11 цього Порядку міської ради утворюється комісія з використання коштів бюджету міської територіальної громади (далі – комісія). (Додаток 3).

13. У своїй роботі комісія керується цим Порядком.

14. Комісію очолює голова, який організовує її роботу, розподіляє обов'язки між членами комісії та проводить засідання. Головою комісії є

заступник міського голови. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує секретар комісії.

15. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

Засідання комісії є правомочним при наявності не менше, як половини загального складу комісії.

16. Підготовка матеріалів до розгляду комісією, а також ведення діловодства покладаються на секретаря комісії.

17. Засідання комісії проводиться протягом десяти робочих днів після закінчення прийому документів.

18. Члени комісії мають право:

ознайомлюватися з матеріалами, поданими на її розгляд;

заявляти клопотання, наводити свої мотиви, висловлювати міркування з питань, що розглядаються та заносяться до протоколу;

брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування.

19. Для виконання плану заходів Програми на відповідний рік комісія розпочинає прийом документів від суб'єктів господарювання, жителів громади, сімейних фермерських господарств, особистих селянських господарств, кооперативів, що провадять діяльність у галузі сільського господарства, які претендують на часткове відшкодування вартості, адресної дотації та фінансової підтримки зазначених заходів.

20. Оголошення про прийом документів оприлюднюється на офіційному сайті міської ради.

Заявки та документи приймаються до 5 жовтня поточного року.

24. Документи реєструються секретарем комісії у Журналі реєстрації документів, поданих для часткового відшкодування вартості, адресної дотації та фінансової підтримки зазначених в пунктах 5,6,7,10,11 заходів. (Додаток 4).

Документи, подані не в повному обсязі, реєструються і повертаються заявнику протягом п'ятиробочих днів з дня їх подання із зазначенням причин повернення.

Документи, що надійшли після закінчення зазначеного строку подання, не розглядаються.

25. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згідний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

26. Комісія на підставі поданих документів визначає обсяги пропорційно нарахованим сумах на часткове відшкодування вартості, адресної дотації та фінансової підтримки зазначених заходів для кожного суб'єкта та господарювання, жителів громади, сімейних фермерських господарств, особистих селянських господарств, кооперативів, що провадять діяльність у галузі сільського господарства.

27. Суб'єкти господарювання, жителі громади, сімейні фермерські господарства, особисті селянські господарства, кооперативи, що провадять діяльність у галузі сільського господарства несуть відповідальність за достовірність поданих документів в установленому законодавством порядку.

30. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування бюджету міської територіальної громади за витратами, затвердженого в установленому законодавством порядку.

**Керуюча справами
виконавчого комітету міської ради**

Наталія ЗАЯЦЬ

Додаток 1
до Порядку

**Чортківському міському голові
Володимиру ШМАТЬКУ**
вул. Тараса Шевченка, 21, місто
Чортків, 48500

(прізвище, ім'я, по-батькові)

(адреса)тел.

Заява

Прошу розглянути подані документи на отримання коштів з бюджету територіальної громади для підтримки суб'єктів господарювання, жителям громади фізичних осіб - підприємців, особистих селянських господарств, сімейних фермерських господарств відповідно до Порядку пункт

Відомості про суб'єкта господарювання, жителя громади, / ФОП / особисте селянське господарство (ОСГ), сімейне фермерське господарство (СФГ) :

1. ПП (найменування) :

1.1. _____

2. Місцезнаходження _____

3. Місцепровадження господарської діяльності _____
(поштовий індекс, адреса) тел.: _____

4. Форма власності _____

5. Види діяльності _____

6. Код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податку
(РНОКПП)/паспортні дані _____

7. Банківські реквізити _____

8. Реєстраційний номер та дата реєстрації _____

(дата)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

АКТ
огляду посівів для отримання адресної дотації щодо вирощування
сімейними фермерськими господарствами Чортківської міської
територіальної громади сільськогосподарських культур

Акт № _____

Дата __ 20__
року

Культура (назва)

Найменування
СФГ _____

Загальна площа посіву культури, га _____

Місцезнаходження

Телефон/факс

e-mail

ПІБ Найменування СФГ	Площа, га	Назва с/г культури	Сума дотації

Коментарі виконавця огляду

Голова комісії Від імені одержувача дотації

_____/_____
М.П. (за наявності)(підпис)П.І.Б.) М.П. (за наявності)(підпис)П.І.Б.)

Додаток 4
до Порядку

Журнал реєстрації документів, поданих для часткового відшкодування вартості придбаних тварин, рослин, матеріалів, послуг та фінансової підтримки за утримання тварин.

№ з/п	Назва суб'єкта господарювання / код ЄДРПОУ / РНОКПП/паспортні дані	Юридична адреса, контактний телефон	Дата подання документів	Довідка про відкриття поточного рахунка в банку	Сертифікат сортових і товарних якостей садивного матеріалу	Фітосанітарний сертифікат та сертифікат країни експортера	Право власності або користування земельною ділянкою	Акт огляду посівів	Сертифікат племінних (генетичних) ресурсів	Витяг з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів	Договір купівлі-продажу тварин, рослин та матеріалів	Первинні бухгалтерські документи (платіжний документ, видаткова накладна)	Акт приймання - передачі тварин, рослин та матеріалів	Ветеринарний санітарний паспорт пасіки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

