



ЧОРТКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІСІМДЕСЯТ ПЕРША ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ ВОСЬМОГО
СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

15 листопада 2023 року
м. Чортків

№1742

Про створення комунального підприємства
«Чортківський міський транспорт» Чортківської
міської ради

З метою покращення якості надання транспортних послуг жителям Чортківської міської територіальної громади, відповідно до статті 58 Господарського Кодексу України, керуючись Цивільним кодексом України, Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статтями 17, 25, пунктом 30 частини 1 статті 26, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальне підприємство «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради.
2. Встановити, що фінансування діяльності комунального підприємства «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради здійснюється за рахунок доходу одержаного підприємством, коштів бюджету Чортківської міської територіальної громади та інших джерел не заборонених законодавством.
3. Затвердити статутний капітал комунального підприємства «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради в розмірі 100 000, 00 грн (сто тисяч гривень, 00 коп).
4. Затвердити статут комунального підприємства «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради, згідно з додатком.
5. Новопризначеному керівнику забезпечити здійснення заходів з державної реєстрації комунального підприємства «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Наталію ВОЙЦЕХОВСЬКУ та постійно діючу комісію міської ради з питань розвитку інфраструктури та комунального господарства.

Міський голова

Володимир ШМАТЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням міської ради
від 15 листопада 2023 року №1742

СТАТУТ

**Комунального підприємства
«Чортківський міський транспорт»
Чортківської міської ради**

м. Чортків, 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради (далі - Підприємство) є комунальним підприємством і входить до сфери управління Чортківської міської ради.

1.2. Засновником Підприємства є Чортківська міська територіальна громада. Функції Засновника, визначені чинним законодавством та цим Статутом, виконує Чортківська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Підприємство утворене згідно рішення Засновника від 15 листопада року №1742, відповідно до Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

1.4. Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законодавством України, відомчими та іншими нормативними актами, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Статутом.

1.5. Повне найменування Підприємства: Комунальне підприємство «Чортківський міський транспорт» Чортківської міської ради.

1.6. Скорочене найменування Підприємства: КП «Чортків міськтранс» Чортківської міської ради.

1.7. Юридична адреса Підприємства: Україна, 48500, Тернопільська область, м. Чортків, вулиця Заводська ,2.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство є юридичною особою із статусом унітарного комунального підприємства, що здійснює свою господарську діяльність з метою отримання прибутку, наділене усіма правами юридичної особи, з дня його державної реєстрації.

2.2. Підприємство здійснює виробничу та комерційну діяльність на підставі Конституції України, Господарського та Цивільного кодексів України, інших законів України, указів Президента України, Постанов Кабінету Міністрів України, загальнообов'язкових нормативних актів інших центральних органів виконавчої влади, відповідних рішень Чортківської міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень міського голови а також цього Статуту.

2.3. Підприємство, як юридична особа, має самостійний баланс, розрахункові рахунки в установах банку, печатку, штампи та фірмові бланки із своїм найменуванням. Від свого імені Підприємство може укладати договори (контракти, угоди), бути позивачем і відповідачем в суді, господарському та третейському судах.

2.4. Підприємство діє на принципах госпрозрахунку з отриманням поточних та капітальних трансфертів з міського бюджету.

2.5. У своїй діяльності Підприємство може створювати філії, представництва та інші відокремлені підрозділи, які можуть наділятися основними засобами та обіговими коштами, які належать Підприємству. Керівництво вказаними суб'єктами здійснюється згідно з відповідними положеннями.

2.6. Підприємство має право вступати до асоціацій, консорціумів, концернів та інших об'єднань підприємств лише за погодженням із Засновником.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство в своїй діяльності має на меті:

- забезпечення потреб населення громади в регулярних та нерегулярних спеціальних пасажирських перевезеннях автомобільним транспортом загального користування;
- надання послуг пасажирських нерегулярних перевезень автомобільним транспортом фізичним та юридичним особам;
- здійснення міжнародних пасажирських нерегулярних перевезень автомобільним транспортом фізичним та юридичним особам;
- отримання прибутку;
- надання інших послуг передбачених цим Статутом, та нормативно-правовими документами.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

- організація та виконання регулярних, нерегулярних спеціальних та нерегулярних автомобільних пасажирських перевезень;
- інші автомобільні пасажирські перевезення в т.ч міжнародні ;
- організація, контроль роботи пасажирського транспорту, координація роботи міського пасажирського транспорту, яким здійснюються перевезення пасажирів в Чортківській міській територіальній громаді;
- надання послуг за договором, про диспетчеризацію руху на автобусних маршрутах загального користування громади;
- виконання на договірних засадах функцій з підготовки матеріалів для проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, розробка та підготовка договорів з переможцями конкурсу;
- розробка паспортів автобусних маршрутів загального користування;
- технічне обслуговування і ремонт автомобілів;
- надання послуг по здійсненню технічного огляду транспортних засобів, що залучаються для перевезення пасажирів в громаді, та проведенню медичного огляду водіїв цих транспортних засобів;
- капітальний ремонт вантажних, легкових автомобілів, автобусів, а також окремих вузлів та агрегатів до них;
- надання автомобілів в оренду та прокат;
- вивчення попиту на перевезення пасажирів;

- вивчення пасажиропотоку, подання пропозицій щодо вдосконалення міської пасажирської мережі загального користування;

3.3. Підприємство може здійснювати будь-яку іншу підприємницьку діяльність або надання платних послуг, що не забороняється чинним законодавством України.

4. ПРАВА, ЗОБОВ'ЯЗАННЯ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство має право:

- для виконання поставлених завдань, та діяльності передбаченої цим статутом укладати договори з іншими суб'єктами господарювання незалежно від форми власності;

- у випадках, передбачених чинним законодавством, одержувати ліцензії на здійснення окремих видів діяльності;

- укладати будь-які правочини, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту;

- здійснювати зовнішньоекономічну діяльність за погодженням із Засновником.

4.2. Підприємство зобов'язане:

- розробляти та готувати необхідну документацію для затвердження та відкриття автобусних маршрутів загального користування;

- здійснювати оперативний контроль за роботою міського пасажирського автотранспорту;

- вивчати пропозиції, заяви скарги громадян, забезпечувати виконання рішень виконкому, розпоряджень міського голови, з питань транспортного обслуговування населення громади;

- брати участь в розробці проектів тарифів на оплату транспортних послуг в міському пасажирському автотранспорті;

- щорічно звітувати про свою діяльність перед Засновником.

4.3. Підприємство несе відповідальність за:

- порушення договірних зобов'язань, кредитно-розрахункової і податкової дисципліни;

- порушення правил господарської діяльності відповідно до чинного законодавства України.

4.4. Засновник не несе відповідальності за зобов'язання та дії Підприємства, а Підприємство, у свою чергу, не несе відповідальності за зобов'язання та дії Органу управління.

5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади та передається Підприємству в експлуатацію на правах господарського відання.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески Засновника;
- поточні та капітальні трансферти з міського бюджету;
- доходи одержані Підприємством від надання послуг, виконання робіт реалізації продукції та інших видів господарської діяльності;
- прийняття на баланс основних фондів інших підприємств і організацій за рішенням Засновника;
- кредити банків та інших кредиторів;
- інвестиції;
- безоплатні чи благодійні внески, пожертвування фізичних та юридичних осіб;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Відчуження, оренда або інша передача майна Підприємства, може здійснюватися на підставі рішень Засновника.

6. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКІВ ТА ЗБИТКІВ

6.1. Статутний капітал Підприємства становить 100 000,00 (сто тисяч гривень,00 коп).

6.2. Джерело формування статутного капіталу є внесок Засновника.

6.3. У разі зміни (збільшення або зменшення) розміру статутного капіталу Підприємства, Засновником вносяться відповідні зміни до Статуту Підприємства.

6.4. Прибуток Підприємства утворюється з усіх надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. Із балансового прибутку Підприємства сплачуються проценти по кредитах банків та по облігаціях, а також вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету.

6.5. Прибуток, який залишається після сплати податків і інших обов'язкових платежів, розподіляється керівництвом Підприємства відповідно до чинного законодавства України та Статуту Підприємства.

6.6. Підприємство відповідає по своїх зобов'язаннях усім своїм майном. Збитки Підприємства відшкодовуються за рахунок коштів, які є у Підприємства. При нестачі цих коштів - за рахунок реалізації майна Підприємства.

6.7. Для покриття дефіциту фінансових ресурсів Підприємство має право взяти банківську позику, або отримати додаткові кошти від Засновника у вигляді поточних і капітальних трансфертів з міського бюджету.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав засновника, щодо господарського використання свого майна, делегованих повноважень і принципів самоврядування трудового колективу.

7.2. Засновник здійснює свої права по управлінню Підприємством через уповноважений ним орган – виконавчий комітет Чортківської міської ради.

7.3. Виключна компетенція Засновника:

- затвердження Статуту Підприємства, а також внесення до нього змін і доповнень;
- прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства;
- установлення або погодження цін і тарифів на послуги, товари у випадках, передбачених чинним законодавством;
- прийняття рішення про вступ Підприємства до господарських товариств в якості засновника або учасника, відповідно до законодавства України;
- прийняття рішення про відкриття нових виробничих структурних підрозділів Підприємства, а також припинення діяльності існуючих;
- прийняття рішення про порядок надання та умови бюджетного фінансування;
- інші повноваження про керування Підприємством, передбачені цим Статутом та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

7.4. Для здійснення керівництва оперативною виробничо-фінансовою діяльністю Підприємства міським головою на контрактній основі призначається директор Підприємства.

У контракті визначаються права і строки наймання, обов'язки і відповідальність його перед Засновником і трудовим колективом, умови матеріального забезпечення і звільнення з посади (припинення дії контракту) з урахуванням гарантій, передбачених контрактом і законодавством України.

7.5. Компетенція директора Підприємства:

- Директор самостійно вирішує напрямки діяльності та структуру Підприємства, за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Засновника.
- Діє від імені Підприємства без довіреності, представляє його інтереси в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, інших підприємствах, установах і організаціях, судових органах всіх рівнів;
- Розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до чинного законодавства та цього Статуту із врахуванням обмежень, встановлених цим Статутом;
- Здійснює переговори та укладає договори, контракти (у тому числі трудові), видає довіреності, відкриває в установах банків рахунки;
- Видає накази, затверджує локальні акти Підприємства, дає обов'язкові для всіх працівників розпорядження, а також вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Підприємства;
- Приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші рішення передбачені законодавством про працю в сфері трудових відносин;

- Затверджує усі документи, що регламентують внутрішній розпорядок Підприємства;
- Створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;
- Проводить списання малоцінних та швидкозношуваних предметів, згідно з чинним законодавством України;

8. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Трудовий колектив Підприємства складають всі громадяни, що приймають участь своєю працею у його діяльності на основі трудового договору або контракту. Трудовий колектив користується всіма правами, передбаченими законодавством України.

8.2. Підприємство забезпечує всім працюючим безпечні умови праці і несе відповідальність за шкоду, заподіяну здоров'ю і працездатності працівників у передбаченому законодавством України випадках.

8.3. Працівники повинні відшкодувати підприємству збитки, завдані по їх вині в обсязі, передбаченому діючим законодавством, контрактом (договором) і колективним договором.

8.4. Прийняття, переведення і звільнення працівника, робочий час і час відпочинку, охорона праці, трудова дисципліна, оплата праці та інші питання трудових відносин регулюються правилами внутрішнього трудового розпорядку, колективним договором, іншими внутрішніми нормативними актами, що приймаються Підприємством у відповідності з чинним законодавством України.

8.5. Працівники Підприємства підлягають соціальному, медичному страхуванню і соціальному забезпеченню згідно із чинним законодавством України в порядку і на умовах, що обумовлені в трудовому договорі, контракті або колективному договорі.

8.6. Адміністрація Підприємства разом з трудовим колективом на загальних зборах:

- Затверджують проект колективного договору;
- Вирішують питання самоврядування трудового колективу;
- Визначають та затверджують перелік і порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг.

9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Реорганізація і ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника чи за рішенням суду та інших підстав згідно з діючим законодавством.

9.2 Реорганізація та ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником чи його представниками, або іншим органом, який визначено законом.

9.3. Засновник або інший орган визначений законом, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

9.4. Ліквідаційна комісія або інший орган, який проводить ліквідацію Підприємства, розміщує в друкованих органах повідомлення про його ліквідацію та про порядок та строки заяви кредиторами претензій, в яких «відомих» кредиторів повідомляє персонально у письмовій формі.

9.5. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс та подає його Засновнику або органу, який призначив ліквідаційну комісію.

9.6. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установлену законодавством порядку.

9.7. При ліквідації чи реорганізації вивільнюваним працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

9.8. При ліквідації Підприємства майно, що належить йому на правах господарського відання повертається Засновнику.

9.9. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з дня відповідного запису до Єдиного державного реєстру України.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Положення цього Статуту набирають чинності з моменту його державної реєстрації.

10.2. Питання, не врегульовані цим Статутом, регулюються відповідними законодавчими актами.

10.3. При виникненні розбіжностей положень цього Статуту з вимогами законодавства України діє останнє.

10.4. Зміни та доповнення до цього Статуту можуть бути внесені на підставі вимог, передбачених чинним законодавством України за рішенням Засновника.

**Секретар міської ради
ДЗИНДРА**

Ярослав

