

Додаток
до рішення міської ради
від 08 2023 року №1780

ПРОГРАМА
сприяння виконанню рішень судів, інших виконавчих
документів та сплати судового збору на 2024-2025 роки

1.ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Назва Програми	Програма сприяння виконанню рішень судів, інших виконавчих документів та сплати судового збору на 2024-2025 роки
2.	Нормативно-правові акти, як підстава для розробки Програми	1) Конституція України; 2) Бюджетний кодекс України; 3) Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні”; 4) Закон України “Про гарантії держави щодо виконання судових рішень”; 5) Закон України “Про виконавче провадження”; 6) Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників”; 7) Закон України “Про судовий збір”.
3.	Ініціатор Програми	Юридичний відділ Чортківської міської ради
4.	Розробник Програми	Юридичний відділ Чортківської міської ради
5.	Відповідальний виконавець	Чортківська міська рада
6.	Учасники Програми	Чортківська міська рада, юридичний відділ Чортківської міської ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Чортківської міської ради
7.	Термін реалізації Програми	2024-2025 роки
8.	Етапи виконання програми	2024 – 200,0 тис. грн. 2025 – 200,0 тис. грн.
9.	Основні джерела фінансування заходів Програми	1). Бюджет громади; 2). Інші джерела, не заборонені законодавством України.
10.	Загальний обсяг фінансування Програми	400, 0 тис. гривень

2. Загальна частина

Дана Програма розроблена з метою своєчасної оплати обов'язкових платежів по виконанню судових рішень, інших виконавчих документів та судових зборів.

Механізм виконання рішень про стягнення коштів з місцевого бюджету визначається Законом України “Про виконавче провадження”, Законом України “Про судовий збір”, Законом України “Про гарантії держави щодо виконання судових рішень” та Постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2011 року № 845 “Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників”.

Механізмом реалізації Програми сприяння виконанню рішень судів і інших виконавчих документів та сплати судового збору є фінансування витрат на сплату судового збору та виконання судових рішень, в тому числі витрат виконавчого провадження, яке здійснюється на підставі виконавчих документів.

3. Склад проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання програмним методом

Згідно зі статтею 129¹ Конституції України, судові рішення ухвалюються іменем України і є обов'язковими до виконання.

Відповідно до частини 2 статті 13 Закону України «Про судоустрій та статус суддів», судові рішення, що набрали законної сили, є обов'язковими до виконання всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими та службовими особами, фізичними і юридичними особами та їх об'єднаннями на всій території України.

Аналогічні положення щодо обов'язковості судових рішень також закріплені в частині 1 статті 18 Цивільного процесуального кодексу України, частині 1 статті 18 Господарського процесуального кодексу України та частині 2 статті 14 Кодексу адміністративного судочинства України.

Відповідно до частини 2 статті 6 Закону України «Про виконавче провадження» рішення про стягнення коштів з державних органів, державного та місцевих бюджетів або бюджетних установ виконуються органами, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів.

Механізм виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників, прийнятих судами, а також іншими державними органами (посадовими особами), які відповідно до закону мають право приймати такі рішення, визначено Порядком виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.08.2011 № 845 (далі - Порядок).

Відповідно до пункту 3 Порядку, рішення про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників виконуються на підставі виконавчих документів виключно органами Казначейства у порядку черговості надходження таких документів до органів Казначейства (про стягнення коштів

державного та місцевих бюджетів - з попереднім інформуванням Мінфіну, про стягнення коштів боржників - у межах відповідних бюджетних призначень, наданих бюджетних асигнувань (залишків коштів на рахунках підприємств, установ, організацій).

Пунктом 25 Порядку визначено можливість прийняття органами місцевого самоврядування окремих бюджетних програм для забезпечення виконання рішень суду.

Зокрема, безспірне списання коштів з рахунка боржника здійснюється в першочерговому порядку. Проведення платежів з рахунка боржника здійснюється після безспірного списання у разі наявності коштів на рахунку.

На час здійснення безспірного списання коштів проводяться платежі боржника:

- за захищеними видатками, визначеними Бюджетним кодексом України;
- із сплати податків і зборів, у тому числі судового збору;
- поштових послуг під час здійснення переказу коштів із соціальних виплат, передбачених державним бюджетом на відповідний рік (у тому числі пенсій всіх видів та поштових послуг з доставки та виплати сум компенсаційних виплат);
- за видатками спеціального фонду відповідного бюджету на оплату праці та нарахування на заробітну плату, придбання медикаментів, забезпечення продуктами харчування, оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- з рахунків із спеціальним режимом використання;
- за рахунок позик/грантів за міжнародними договорами;
- у випадку, встановленому абзацом другим пункту 30 цього Порядку.

У разі наявності у боржника або головного розпорядника бюджетних коштів окремої бюджетної програми для забезпечення виконання рішень суду безспірне списання коштів здійснюється лише за цією бюджетною програмою. При цьому положення пунктів 28-34 цього Порядку застосовуються лише щодо зазначеної бюджетної програми.

На період встановлення кодів класифікації видатків бюджету або рахунків, з яких проводиться безспірне списання коштів, не проводяться платежі за платіжними дорученнями боржника або бюджетної установи щодо операцій, пов'язаних із централізованим обслуговуванням боржника, за всіма рахунками, кодами класифікації видатків бюджету, крім платежів, зазначених у пункті 25 цього Порядку.

З вищевикладеного вбачається, що проблема виконання рішень судів та інших виконавчих документів відноситься до найважливіших і її вирішення необхідне для безперервного і безперешкодного виконання рішень судів та інших виконавчих документів.

4. Основні завдання та мета Програми

Метою цієї Програми є забезпечення судового захисту прав та інтересів Чортківської міської ради, повного виконання зобов'язань, які виникли на підставі судових рішень та виконавчих документів, боржником по яких є

Чортківська міська рада.

Завданнями Програми є вирішення питання щодо сплати судового збору від імені Чортківської міської ради та погашення заборгованості за судовими рішеннями, виконавчими документами, відповідальність за виконання яких несе Чортківська міська рада, сплата виконавчого збору за примусове виконання рішень суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та сплати авансового внеску стягувача у виконавчому провадженні.

Напрями діяльності та заходи в додатку 1 до програми.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Найбільш дієвим та доцільним механізмом для забезпечення вирішення проблеми виконання рішень без негативних наслідків, зокрема, блокування рахунків, є розроблення міської цільової програми про виконання рішень про стягнення коштів з Чортківської міської ради на 2024-2025 роки.

Строком виконання Програми є 2024-2025 роки.

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел фінансування не заборонених чинним законодавством

Загальний обсяг фінансування на реалізацію цієї Програми становить 400, 0 тис. грн.

Додаток 1 до Програми

Напрями діяльності, заходи та етапи виконання Програми

Перелік заходів Програми	Відповідальні виконавці Програми	Термін виконання	Обсяг фінансування, тис. грн.	
			2024	2025
			200,0	200,0
Оплата витрат, пов'язаних зі сплатою судового збору	Чортківська міська рада, юридичний відділ Чортківської міської ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Чортківської міської ради	Протягом 2024-2025	100,0	100,0
Оплата витрат, пов'язаних зі сплатою виконавчого збору за примусове виконання рішень суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду	Чортківська міська рада, юридичний відділ Чортківської міської ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Чортківської міської ради	Протягом 2024-2025	80,0	80,0
Оплата витрат на відрядження для участі в судах різних інстанцій за межами громади; придбання оргтехніки, правової та юридичної літератури; оплата (відшкодування) поштових витрат (марки, конверти для листування)	Чортківська міська рада, юридичний відділ Чортківської міської ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Чортківської міської ради	Протягом 2024-2025	20,0	20,0

6. Очікувані результати Програми

Виконання Програми дасть можливість:

- забезпечити звернення до суду з позовами про захист прав та інтересів Чортківської міської ради та її виконавчого комітету;
- забезпечити оскарження судових рішень в апеляційному та касаційному порядку у справах, в яких стороною, третьою особою виступає Чортківська міська рада чи її виконавчий комітет;
- зменшити негативні наслідки невиконання судових рішень;
- забезпечити самостійне виконання рішень судів та інших виконавчих документів (в т.ч. постанов про накладення штрафу);
- забезпечити оплату (відшкодування) витрат, пов'язаних із залученням експертів, спеціалістів, перекладачів, свідків і потерпілих, які беруть участь у судовому розгляді (засіданні), оплата інших послуг експертів при проведенні експертиз;
- забезпечити оплату (відшкодування) витрат на банківські послуги, плата за які стягується при сплаті судового збору, виконавчого збору за примусове виконання рішень суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та сплати авансового внеску стягувача у виконавчому провадженні;
- зменшити негативні наслідки невиконання судових рішень (блокування рахунків, накладення штрафів тощо).

7. Організація контролю за ходом виконання Програми

Контроль за виконанням заходів, завдань та досягненням очікуваних результатів Програми здійснюється юридичним відділом Чортківської міської ради, відділом бухгалтерського обліку та звітності апарату Чортківської міської ради.

Секретар міської ради

Ярослав ДЗИНДРА

