

**Додаток 1**  
**до рішення виконавчого комітету**  
**Чортківської міської ради**  
**від 19 березня 2025 року № 102**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок організації та функціонування міждисциплінарної команди**  
**з питань соціального захисту та дітей-сиріт, дітей, позбавлених**  
**батьківського піклування, та дітей, які перебувають у складних життєвих**  
**обставинах**

1. Міждисциплінарна команда (далі – МДК) громади створюється рішенням виконавчого комітету Чортківської міської ради та керується у своїй діяльності постановами Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини» (зі змінами), від 01.06.2020 №585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах».

2. Склад МДК громади формується шляхом делегування кожним суб’єктом виявлення та/або організації соціального захисту дітей свого уповноваженого представника до її складу та затверджується рішенням виконавчого комітету.

3. Служба у справах дітей організовує роботу МДК громади, що зокрема передбачає здійснення наступних заходів:

- узагальнення пропозицій суб’єктів виявлення та соціального захисту дітей щодо персонального складу МДК громади;
- проведення інструктажу членів МДК громади щодо їх обов’язків, та організація їх навчання;
- прийом інформації від членів МДК громади щодо дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, та ведення їх обліку;
- залучення членів МДК громади до здійснення оцінки рівня безпеки дитини;
- формування персонального складу МДК випадку;
- координацію заходів із розробки і реалізації індивідуального плану соціального захисту дитини;
- організацію проведення засідань МДК громади;
- представлення рішення МДК випадку під час розгляду справи дитини на засіданні комісії з питань захисту прав дитини.

4. Основними завданнями МДК випадку є:

- 1) прийняття узгоджених дій та рішень в інтересах дитини;
- 2) аналіз інформації про дитину, її сім’ю, складні життєві обставини, в яких вона перебуває, результатів оцінювання потреб дитини та її сім’ї у соціальних послугах, здатності батьків здійснювати догляд та виховання дитини, рівня виконання ними батьківських обов’язків;

3) розроблення, виконання, систематичний (щоквартальний) перегляд і коригування індивідуального плану із забезпеченням відповідності запланованих заходів інтересам дитини, а також індивідуального плану надання соціальних послуг, у тому числі плану соціального супроводу сім'ї дитини;

4) ініціювання розгляду питання щодо соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, на засіданні комісії з питань захисту прав дитини, зокрема щодо обов'язковості надання соціальних послуг (проходження індивідуальних корекційних програм) особам у разі невиконання ними батьківських обов'язків, вчинення домашнього насильства чи жорстокого поводження з дитиною.

5. Робота МДК випадку проводиться у формі засідань. Її рішення оформляються протоколом, а питання щодо стану їх реалізації розглядається на наступних засіданнях.

6. У разі коли дитина перебуває у складних життєвих обставинах виключно у зв'язку із булінгом (цькуванням), заходи, визначені цим пунктом, вживаються комісією з розгляду випадку булінгу (цькування), утвореною закладом освіти, в якому зафіксовано такий випадок, відповідно до Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого МОН.

7. Члени МДК випадку здійснюють заходи соціального захисту відповідно до індивідуального плану соціального захисту дітей. Суб'єкти, які є виконавцями індивідуального плану, зобов'язані щоквартально (або на вимогу) надавати службі у справах дітей звіт про стан його виконання в межах своїх повноважень.

8. Контроль за діяльністю МДК випадку здійснює начальник служби у справах дітей.

**Секретар міської ради**

**Ярослав ДЗИНДРА**

**Додаток 2**  
**до рішення виконавчого комітету**  
**Чортківської міської ради**  
**від 19 березня 2025 року № 102**

**Склад міждисциплінарної команди**  
**для організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних**  
**життєвих обставинах**

- |  |   |   |
|--|---|---|
| Голова міждисциплінарної команди           | - | начальник служби у справах дітей міської ради |
| Заступник голови міждисциплінарної команди | - | головний спеціаліст служби у справах дітей    |
| Секретар міждисциплінарної команди         | - | головний спеціаліст служби у справах дітей    |

**Члени команд:**

- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| Представник | - | юридичного відділу міської ради  |
| Представник | - | управління соціального захисту та охорони здоров'я міської ради  |
| Представник | - | сектору «Служби освітньої безпеки» ПП Чортківського РУП ГУНП в Тернопільській області  |
| Представник | - | КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» (за згодою)   |
| Представник | - | відділення соціальної роботи для сім'ї, дітей та молоді Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міста Чорткова |
| Представник | - | управління освіти, молоді та спорту міської ради   |
| Представник | - | КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Чортківської міської ради Тернопільської області   |
| Представник | - | ЦНАП   |
| Представник | - | поліцейський офіцер Чортківської МТГ   |
| Представник | - | старости старостинських округів  |

Представник  
Представник

- навчальні заклади громади
- Чортківський відділ надання безоплатної правничої допомоги Південно-Західного управління надання безоплатної правничої допомоги Західного міжрегіонального центру з надання безоплатної правничої допомоги

**Секретар міської ради**

**Ярослав ДЗИНДРА**